



คำสั่งกองนิติการ

ที่ ๘ /๒๕๕๓

เรื่อง การมอบหมายให้หน่วยงาน และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน

ตามที่กองนิติการเป็นหน่วยงานที่มีภารกิจหน้าที่เกี่ยวกับงานกฎหมาย และระเบียบของทางราชการ โดยที่การพิจารณาเรื่องร้องเรียนถือว่าเป็นเรื่องหนึ่งที่มีการนำกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องมาปรับบังคับใช้ จึงถือเป็นงานส่วนหนึ่งของกองนิติการที่ต้องรับผิดชอบพิจารณาดำเนินการเรื่องร้องเรียนเพื่อให้เกิดความยุติธรรมกับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย นั้น

เพื่อให้เกิดความชัดเจนในวิธีการปฏิบัติรับเรื่องร้องเรียน ช่องทางการร้องเรียน รวมถึงหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน ผู้อำนวยการกองนิติการ จึงมีคำสั่งไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ให้ฝ่ายบริหารงานทั่วไปมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำช่องทางรับเรื่องร้องเรียน ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในและภายนอกกรมปลัดศรัทธาว่ากองนิติการได้มีการมอบหมายให้มีหน่วยงาน และมีผู้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน

(๒) ให้มีหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนทั่วไปทุกเรื่อง รวมทั้งให้รับเรื่องร้องเรียนเฉพาะเรื่องที่มีการร้องเรียนเข้ามา แล้วให้พิจารณาส่งเรื่องโดยเสนอผ่านผู้อำนวยการกองนิติการ เพื่อส่งการส่งต่อให้กลุ่มงานที่รับผิดชอบในเรื่องนั้นๆพิจารณาดำเนินการต่อไป

ข้อ ๒. ให้กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบด้านการปลัดศรัทธาพิจารณาดำเนินการเรื่องร้องเรียนเฉพาะที่มีประเด็นเกี่ยวข้องกับกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมปลัดศรัทธา โดยให้หัวหน้ากลุ่มกฎหมายและระเบียบด้านการปลัดศรัทธาพิจารณาความเหมาะสมมอบหมายเรื่องร้องเรียนให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

(๑) นางสาวสุมาลี จำเริญ นิติกรปฏิบัติการ

(๒) นางสาวพรรณพิไล ไอยวรรณ นิติกรปฏิบัติการ

(๓) นางสาวพิมพ์ชนก ยิ้มละมุล นิติกร

ข้อ ๓ ให้กลุ่มคดี ๑ พิจารณาดำเนินการเรื่องร้องเรียนเฉพาะที่มีประเด็นเกี่ยวข้องกับกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ และกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ โดยให้หัวหน้ากลุ่มคดี ๑ พิจารณาความเหมาะสมมอบหมายเรื่องร้องเรียนให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

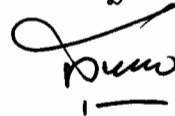
- (๑) นายอำพนพวงศ์ ชุมสมุทร นิตกรชำนาญการ
- (๒) นางสาวปิยนุช ศรีคอนไทย นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
- (๓) นางสาวพรพรรณ กิตติสุธาธรรม นิตกร
- (๔) นางสาวศิมณเทียร เพียรดี นิตกร

ข้อ ๔ ให้กลุ่มคดี ๒ พิจารณาดำเนินการเรื่องร้องเรียนทุกเรื่อง นอกเหนือจากประเด็น
ข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๒ และข้อ ๓ โดยให้หัวหน้ากลุ่มคดี ๒ พิจารณาความเหมาะสมมอบหมาย
เรื่องร้องเรียนให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- (๑) นางสาวทัศนีย์ หนูสิงห์ นิตกรชำนาญการ
- (๒) นายอรรถพร จันท์สุวรรณ นิตกรชำนาญการ
- (๓) นางสาวศรัญญา แจ้งขำ นิตกร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



นายสุภกต ชุมสมุทร
ผู้อำนวยการกองบริหาร