



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมปศุสัตว์ (สำนักกฎหมาย โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๑๔๑๕)

ที่ กษ ๐๖๐๔/ว ๒๗/๓๘๓ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งเวียนการเสนอร่างกฎที่ต้องจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นและวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎ
ครั้งที่ ๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนัก/กอง/สถาบัน/กลุ่ม

เรื่องเดิม

ตามที่กรมปศุสัตว์ ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด

ที่ กษ ๐๖๐๔/ว๖๕๓๐ เรียน ผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนัก/กอง/สถาบัน/กลุ่ม

ที่ กษ ๐๖๐๔/ว๖๕๒๘ เรียน ปศุสัตว์เขต ๑ - ๙

ที่ กษ ๐๖๐๔/ว๖๕๒๙ เรียน ปศุสัตว์จังหวัดทุกจังหวัด ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งเวียนการเสนอร่างกฎที่ต้องจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นและวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎ เพื่อแจ้งเวียนหลักเกณฑ์การเสนอร่างกฎที่ต้องจัดให้มีการรับฟังความเห็น และวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎ ให้หน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์ทราบและถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน นั้น (เอกสารแนบ ๑)

ข้อเท็จจริง

เนื่องจากข้อเท็จจริงปรากฏว่าหลังจากที่ได้มีการแจ้งเวียนหลักเกณฑ์การเสนอร่างกฎที่ต้องจัดให้มีการรับฟังความเห็น และวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎ ให้หน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์ทราบ ตามหนังสือที่กล่าวมาแล้วนั้น หน่วยงานที่ได้รับแจ้งเวียนหลักเกณฑ์ดังกล่าว ยังมีข้อสงสัยในบางประเด็น เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติที่จะต้องดำเนินการ กรมปศุสัตว์ พิจารณาแล้ว เห็นว่า เพื่อให้หน่วยงานผู้ดำเนินการเสนอร่างกฎ สามารถดำเนินการตามขั้นตอนได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน มีความรวดเร็วในการเสนอร่างกฎ และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงได้พิจารณาดำเนินการจัดทำหลักเกณฑ์การเสนอร่างกฎเพิ่มเติมเพื่อสร้างความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการมากยิ่งขึ้น

ข้อพิจารณา

กรมปศุสัตว์ ขอเรียนขั้นตอนการเสนอร่างกฎ ๔ ขั้นตอน (แผนผัง) ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การยกร่างกฎ

กฎ หมายความว่า พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศกระทรวง ข้อบัญญัติ ท้องถิ่น ระเบียบ ข้อบังคับ หรือบทบัญญัติอื่นที่มีผลบังคับเป็นการทั่วไป โดยไม่มุ่งหมายให้ใช้บังคับแก่กรณีใดหรือบุคคลใดเป็นการเฉพาะ (ร่างกฎของกรมปศุสัตว์ เช่น กฎกระทรวง ประกาศกระทรวง เกษตรและสหกรณ์ ระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ข้อบังคับ ประกาศกรมปศุสัตว์ ระเบียบกรมปศุสัตว์ ที่ออกตามพระราชบัญญัติที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมปศุสัตว์ และตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม)

๑. หน่วยงานที่ประสงค์จะเสนอร่างกฎ (ร่างที่เสนอใหม่ หรือร่างที่แก้ไขเพิ่มเติม) ให้ดำเนินการเสนอร่างกฎต่อคณะกรรมการหรือคณะทำงาน กรณีร่างกฎที่ไม่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการหรือคณะทำงานให้เสนอที่ประชุมเฉพาะกิจพิจารณา

๒. หากคณะกรรมการ คณะทำงาน หรือที่ประชุมตามข้อ ๑ เห็นชอบร่างกฎดังกล่าวแล้ว ให้หน่วยงานดำเนินการในขั้นตอนที่ ๒ ต่อไป โดยหน่วยงานจะต้องจัดทำรายงานการประชุมและแจ้งเวียนให้ผู้เข้าร่วมการประชุมเห็นชอบรายงานการประชุมถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอนของการประชุม หากหน่วยงานไม่เห็นชอบหรือเห็นควรให้แก้ไขเพิ่มเติม ให้หน่วยงานพิจารณาแก้ไขร่างกฎและเสนอคณะกรรมการ คณะทำงาน หรือที่ประชุม แล้วแต่กรณี เพื่อให้พิจารณาเห็นชอบร่างกฎต่อไปจนกว่าจะมีมติเห็นชอบในหลักการของร่างกฎ

ขั้นตอนที่ ๒ การรับฟังความคิดเห็น

๑. ให้หน่วยงานจัดทำประกาศกรมปศุสัตว์ เรื่อง การรับฟังความคิดเห็นร่าง..... เพื่อแจ้งเวียนและประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบว่าการปศุสัตว์ได้เปิดให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องแสดงความคิดเห็นต่อร่างกฎดังกล่าวได้ โดยให้หน่วยงานผู้เสนอร่างกฎจัดทำร่างประกาศกรมปศุสัตว์ตามรูปแบบที่สำนักกฎหมายกำหนด (เอกสารแนบ ๒) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.๑ กำหนดวิธีการรับฟังความคิดเห็น ดังนี้

(๑) ผ่านเว็บไซต์ของกรมปศุสัตว์

(๒) ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานผู้เสนอร่างกฎ

(๓) ทำหนังสือแจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (กรณีนี้ให้หน่วยงานจัดทำหนังสือเสนออธิบดีกรมปศุสัตว์ไปพร้อมด้วย)

(๔) รับฟังความคิดเห็นด้วยวิธีการอื่น ๆ เพิ่มเติม เช่น ระบบกลางทางกฎหมาย การจัดประชุม การสัมภาษณ์ การสำรวจ เป็นต้น

โดยวิธีการรับฟังความคิดเห็นที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการ ได้แก่ ข้อ (๑) – (๓) ส่วนข้อ (๔) หน่วยงานสามารถกำหนดเพิ่มเติมได้ ซึ่งหน่วยงานควรเลือกวิธีการที่สามารถเข้าถึงบุคคลซึ่งได้รับหรืออาจได้รับผลกระทบ ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้โดยตรง เช่น ผู้ประกอบการ หรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้ได้รับความเห็นจากผู้ที่ได้รับผลกระทบอย่างแท้จริง อันสามารถนำไปปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาร่างกฎ ให้เกิดประโยชน์กับประชาชนตามวัตถุประสงค์ และไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อประชาชนต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒ กำหนดระยะเวลาในการรับฟังความคิดเห็น ขั้นต่ำไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน (ระยะเวลาที่แนะนำควรกำหนดตั้งแต่ ๒๐ - ๓๐ วัน)

๑.๓ กำหนดประเด็นที่จะนำไปรับฟังความคิดเห็นฯ (คำถาม) ให้หน่วยงานนำประเด็นสำคัญที่กำหนดในร่างกฎ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยมาตรการหรือข้อกำหนดที่ก่อหรืออาจก่อภาระหน้าที่แก่ประชาชน เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบและสามารถแสดงความคิดเห็นได้ว่ามาตรการหรือข้อกำหนดดังกล่าวมีความเหมาะสมและได้สัดส่วนหรือพอสมควรแก่เหตุหรือไม่ ทั้งนี้ ไม่ควรตั้งคำถามถามเพียงว่า “ท่านเห็นด้วยหรือไม่กับการออกกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอและการออก

ใบอนุญาต...

ใบอนุญาต.....” เนื่องจากจะส่งผลให้ประชาชนไม่สามารถทราบได้ว่าร่างกฎนั้น มีสาระสำคัญหรือจะก่อภาระหน้าที่แก่ตนหรือไม่ อย่างไร และไม่สามารถแสดงความคิดเห็นอย่างแท้จริงได้ ซึ่งอาจถือเป็นความบกพร่องในสาระสำคัญของการดำเนินการและอาจส่งผลให้กฎที่ออกมานั้นไม่ชอบด้วยกฎหมายได้

๒. เมื่อหน่วยงานดำเนินการตาม (๑) ครบถ้วนแล้ว ให้หน่วยงานเสนออธิบดีกรมปศุสัตว์ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการรับฟังความคิดเห็น โดยเสนอให้ลงนามร่างประกาศกรมปศุสัตว์ตามข้อ ๑ และหนังสือแจ้งเวียนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตามข้อ ๑.๑ (๓) ซึ่งหน่วยงานจะต้องแนบเอกสารตามที่กำหนดในเอกสารประกอบการเสนอเรื่องเพื่อรับฟังความคิดเห็น ๑ ตามแบบที่สำนักกฎหมายกำหนดไปพร้อมด้วย (เอกสารแนบ ๓)

๓. เมื่ออธิบดีกรมปศุสัตว์พิจารณาอนุมัติเห็นชอบการดำเนินการดังกล่าวข้างต้นแล้ว ให้หน่วยงานผู้เสนอดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ แจ้งเวียนหนังสือตามข้อ ๑.๑ (๓) พร้อมแนบประกาศกรมปศุสัตว์ เรื่อง การรับฟังความคิดเห็นฯ ตามข้อ ๑ ไปยังผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๓.๒ นำประกาศกรมปศุสัตว์ เรื่อง การรับฟังความคิดเห็นฯ ดังกล่าวไปเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานผู้เสนอร่างกฎ และประสานไปยังศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้ดำเนินการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของกรมปศุสัตว์ต่อไป (ให้หน่วยงานบันทึกหน้าจอบริษัทเว็บไซต์กรมปศุสัตว์ และเว็บไซต์ของหน่วยงานผู้เสนอร่างกฎ ให้ปรากฏภาพหน้าตาการรับฟังความคิดเห็นฯ เพื่อเป็นหลักฐานแนบมาพร้อมตอนเสนอร่างกฎในขั้นตอนที่ ๔ ต่อไป)

ขั้นตอนที่ ๓ สรุปผลการรับฟังความคิดเห็น

เมื่อหน่วยงานได้นำร่างกฎไปรับฟังความคิดเห็นผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตามขั้นตอนที่ ๒ ครบถ้วนแล้ว และพินกำหนดระยะเวลาในการรับฟังความคิดเห็นเรียบร้อยแล้ว ให้หน่วยงานดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. รวบรวมผลการรับฟังความคิดเห็นตามช่องทางที่หน่วยงานเลือกดำเนินการ เพื่อจัดทำ สรุปผลการรับฟังความคิดเห็น อย่างน้อยต้องมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) วิธีการรับฟังความคิดเห็น

(๒) จำนวนครั้ง/ระยะเวลาในการรับฟังความคิดเห็น

(๓) กลุ่มเป้าหมายหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

(๔) ประเด็นที่นำไปรับฟังความคิดเห็น

(๕) ความคิดเห็นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

(๖) หลักฐานการรับฟังความคิดเห็น (ให้หน่วยงานบันทึกหน้าจอบริษัทเว็บไซต์กรมปศุสัตว์ และเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ปรากฏภาพหน้าตาการรับฟังความคิดเห็น และสำเนาหนังสือ กรณีที่หน่วยงานดำเนินการรับฟังความคิดเห็นโดยการทำหนังสือถึงผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง)

นอกจากนี้ หน่วยงานอาจจะบอกความคิดเห็นของหน่วยงานในกรณีการปรับปรุงหรือไม่ปรับปรุงหลักการหรือประเด็นสำคัญของร่างกฎตามความเห็นดังกล่าว พร้อมเหตุผล ทั้งนี้ หน่วยงานอาจพิจารณาตัวอย่างสรุปผลการรับฟังความคิดเห็นเป็นแนวทางในการจัดทำได้ (ตัวอย่าง ๑ - ๒)

๒. จัดทำรายงานวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎ โดยนำผลการรับฟังความคิดเห็นไปประกอบการจัดทำรายงานฯ ดังกล่าว โดยใช้แบบรายงานวิเคราะห์ผลกระทบฯ (เอกสารแนบ ๕) ทั้งนี้ หากไม่สามารถตอบคำถามข้อใดข้อหนึ่งได้ ให้หน่วยงานระบุ “ไม่มีข้อมูลดังกล่าว”

ทั้งนี้ หน่วยงานอาจพิจารณาตัวอย่างรายงานวิเคราะห์ผลกระทบฯ เป็นแนวทางในการจัดทำรายงานดังกล่าวได้ (ตัวอย่าง ๓ และ ๔)

๓. ให้หน่วยงานนำสรุปผลการรับฟังความคิดเห็นฯ และรายงานวิเคราะห์ผลกระทบฯ ที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว เสนอคณะกรรมการฯ คณะทำงานฯ หรือที่ประชุม ซึ่งเป็นผู้พิจารณาร่างกฎดังกล่าวในขั้นตอนที่ ๑ เพื่อพิจารณา ซึ่งการประชุมในขั้นตอนนี้คณะกรรมการฯ คณะทำงานฯ หรือที่ประชุม สามารถพิจารณาแก้ไขปรับปรุงร่างกฎดังกล่าวได้ เมื่อพิจารณาสรุปผลการรับฟังฯ และรายงานวิเคราะห์ผลกระทบฯ แล้ว เห็นควรให้มีการแก้ไขร่างกฎดังกล่าว ทั้งนี้ เมื่อที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบสรุปผลการรับฟังความคิดเห็นฯ และรายงานวิเคราะห์ผลกระทบฯ แล้ว หรือมีมติให้แก้ไขร่างกฎและหน่วยงานได้พิจารณาแก้ไขร่างกฎเรียบร้อยแล้ว ให้เลขานุการจัดทำรายงานการประชุมฯ แจ้งเวียนผู้เข้าร่วมประชุมตามขั้นตอนต่อไป

๔. ให้หน่วยงานนำสรุปผลการรับฟังความคิดเห็นฯ และรายงานวิเคราะห์ผลกระทบฯ ประกอบรายงานการประชุมของคณะกรรมการฯ คณะทำงานฯ หรือที่ประชุมตามข้อ ๓ เสนออธิบดีกรมปศุสัตว์ผ่าน ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย โดยเขียนเรื่องเดิมและข้อเท็จจริงที่หน่วยงานได้ดำเนินการไปแล้วทั้งหมดให้ครบถ้วน เพื่อพิจารณาอนุมัติดังนี้

(๑) สรุปผลการรับฟังความคิดเห็น

(๒) รายงานวิเคราะห์ผลกระทบฯ (กรณีนี้หากเป็นร่างกฎที่ต้องเสนอกระทรวงเกษตรและสหกรณ์หรือหน่วยงานภายนอก ให้เสนออธิบดีกรมปศุสัตว์พิจารณาลงนามในรายงานดังกล่าวด้วย)

(๓) ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการนำ (๑) และ (๒) ไปเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์กรมปศุสัตว์ และเว็บไซต์ของหน่วยงานผู้เสนอร่างกฎ หรือช่องทางอื่น ๆ

๕. เมื่ออธิบดีกรมปศุสัตว์พิจารณาอนุมัติเห็นชอบการดำเนินการดังกล่าวข้างต้นแล้ว ให้หน่วยงานผู้เสนอร่างกฎนำสรุปผลการรับฟังฯ และรายงานวิเคราะห์ผลกระทบฯ ไปเปิดเผยผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน และประสานไปยังศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้ดำเนินการเปิดเผยผ่านเว็บไซต์กรมปศุสัตว์ต่อไป (ให้หน่วยงานบันทึกหน้าจอบทเว็บไซต์กรมปศุสัตว์ และเว็บไซต์ของหน่วยงานผู้เสนอร่างกฎให้ปรากฏภาพหน้าตาการเปิดเผยสรุปผลการรับฟังความคิดเห็นฯ และรายงานวิเคราะห์ผลกระทบฯ เพื่อเป็นหลักฐานแนบมาพร้อมตอนเสนอร่างกฎในขั้นตอนที่ ๔ ต่อไป)

ขั้นตอนที่ ๔ การเสนอร่างกฎ

หน่วยงานที่ได้ดำเนินการตามขั้นตอนที่ ๑ - ๓ ตามลำดับครบถ้วนแล้ว ให้หน่วยงานเสนอร่างกฎเรียนอธิบดีกรมปศุสัตว์ ผ่าน ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย โดยเขียนเรื่องเดิมและข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ตั้งแต่ขั้นตอนที่ ๑ - ๓ ให้ชัดเจนและครบถ้วน และแนบเอกสารประกอบการเสนอร่าง ๒ ตามแบบฟอร์มที่สำนักกฎหมายกำหนด (เอกสารแนบ ๕) ซึ่งในขั้นตอนนี้สำนักกฎหมายจะพิจารณาร่างกฎและเอกสารประกอบการเสนอร่างกฎของหน่วยงานผู้เสนอ เสนอผู้มีอำนาจพิจารณาร่างกฎตามขั้นตอนต่อไป (สำนักกฎหมายสามารถพิจารณาแก้ไขร่างกฎดังกล่าวได้ หากการแก้ไขนั้นไม่ใช่ส่วนซึ่งเป็นสาระสำคัญของร่างกฎหรือเป็นการแก้ไขรูปแบบของการเขียนร่างกฎให้ถูกต้อง หากเป็นกรณีแก้ไขในสาระสำคัญ สำนักกฎหมายจะส่งเรื่องให้หน่วยงานผู้เสนอพิจารณาทบทวนอีกครั้ง)

ในการนี้...

ในการนี้ กรมปศุสัตว์ได้แนบแผนผังขั้นตอนการเสนอร่างกฎ เอกสารและแบบที่สำนักกฎหมาย กำหนดมาพร้อมแล้ว ตาม QR code ที่แนบท้ายเอกสารฉบับนี้ หรือสามารถดาวน์โหลดแผนผังและเอกสารดังกล่าว ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักกฎหมาย <https://legal.dld.go.th> ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยเพิ่มเติมสามารถประสานมายังกลุ่มกฎหมายและระเบียบด้านการปศุสัตว์ สำนักกฎหมาย โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๑๔๑๒ - ๑๔๑๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป



(นายบุญฤกษ์ ปะประสงค์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมปศุสัตว์



รวมเอกสาร