

**การเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต**

**เพื่อพัฒนาบุคลากรสำนักกฎหมาย**

**วันที่ 23 ธันวาคม 2562**

**ณ ห้องประชุม 2 เวลา 10.00 น.**

**ทุจริต**

พจนานุกรม ฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2554

ประพฤติชั่ว ประพฤติไม่ดี ไม่  
ซื่อตรง โกง คดโกง ฉ้อโกง  
โดยใช้อุบายหรือเล่ห์เหลี่ยม  
หลอกลวงเพื่อให้ได้สิ่งที่  
ต้องการ

# ทุจริต

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ

ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2542

มาตรา 4 **ทุจริตต่อหน้าที่**

ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในตำแหน่งหรือหน้าที่ หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในพฤติการณ์ที่อาจทำให้ผู้อื่นเชื่อว่ามีตำแหน่งหรือหน้าที่ทั้งที่ตนมิได้มีตำแหน่งหรือหน้าที่นั้น หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่ ทั้งนี้ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบสำหรับตนเอง

**ประมวลจริยธรรม**  
ข้าราชการพลเรือน



สำนักงาน ก.พ.  
สำนักงาน ก.พ.

ผิดวินัย

ผิด

ผิดวินัย

## พรบ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน 2551

### วินัยร้ายแรง

มาตรา 85 การกระทำผิดวินัยในลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

(1) ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยมีชอบเพื่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงแก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยทุจริต

# แนวทางการลงโทษ

- ความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- ผิดวินัยร้ายแรง ควรลงโทษไล่ออกจากราชการ
- การนำเงินที่ทุจริตไปมาคิน หรือ
- มีเหตุอันควรปราณีอื่นใด

ไม่เป็นเหตุลดหย่อนโทษลงเป็นปลดออกจากราชการ

- หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วน ที่ น.ว. 125/2503
- หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0205/ว. 234 (ปรับปรุง)
- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 0611/ว 2 (แนวทางการพิจารณาความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการ

ด่วน

ที่ น.ว. ๑๒๕/๒๕๐๓

๕ ตุลาคม ๒๕๐๓

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

เรื่อง การลงโทษข้าราชการผู้กระทำความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด และกระทรวงทบวงกรม

ด้วยเลขาธิการ ก.พ. รายงานว่า มีกระทรวงทบวงกรมต่างๆ ส่งให้ข้าราชการพลเรือนที่กระทำ  
อย่างร้ายแรงออกจากราชการเพื่อรับบำเหน็จบำนาญ ซึ่งข้าราชการพลเรือนที่กระทำ  
ว่าไม่เป็นกรณีสมควร ๒ เรื่อง คือ  
๑. กระทำความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการ ผู้บังคับบัญชาสั่งให้ออกจากราชการตามความ  
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๔๗ เพื่อรับบำเหน็จบำนาญ  
๒. กระทำความผิดฐานละทิ้งหน้าที่ราชการเกินกว่า ๑๕ วัน โดยไม่มีเหตุอันสมควร ผู้  
ออกจากราชการตามความในมาตรา ๙๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.  
น.พ. เห็นว่าความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการ หรือละทิ้งหน้าที่ราชการไปโดย  
ปราศจากความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการ จะปราณีลดหย่อน  
ความนำเงินที่ทุจริตยกออกไปแล้วมาคืนก็ดี การที่เป็นผู้ไม่สมควรกระทำ  
เพื่อที่จะลดหย่อนผ่อนโทษลงเป็นให้ออกจากราชการ  
รัฐมนตรีมีมติให้กระทรวงทบวงกรม

ด้วยสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีแจ้งว่า รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายมีชัย ฤชุพันธุ์) ซึ่งเป็นผู้สั่งและปฏิบัติราชการแทนนายกรัฐมนตรีในส่วนที่เกี่ยวกับการพิจารณาโทษทางวินัยได้ให้ความเห็นว่าความหมายของคำว่า ทุจริตต่อหน้าที่ราชการในปัจจุบันนี้มีลักษณะการกระทำผิดกว้างขวางขึ้นกว่าแต่เดิมมากจึงขอให้สำนักงาน ก.พ.ศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับระดับโทษในเรื่องการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ และเสนอแนะเพื่อพิจารณาว่าสมควรจะทบทวนมติคณะรัฐมนตรีให้เป็นการเหมาะสมขึ้นเพียงใด หรือไม่

สำนักงาน ก.พ.ได้ศึกษาวิเคราะห์เรื่องดังกล่าวแล้วเห็นโดยสรุปว่ามติคณะรัฐมนตรีตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ 125/2503 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2503 ที่กำหนดให้ลงโทษผู้ทุจริตต่อหน้าที่ราชการถึงไล่ออกจากราชการ จะปรานีลดหย่อนลงได้ก็เพียงปลดออกจากราชการนั้น เป็นมติที่แสดงให้เห็นถึงนโยบายของรัฐบาลที่จะป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการอย่างจริงจัง ซึ่งถือได้ว่าเป็นมติที่ยังมีความเหมาะสมและจำเป็นที่จะคงไว้ใช้โดยที่ยังมีต้องแก้ไขปรับปรุงแต่อย่างใด อย่างไรก็ตาม การที่จะสั่งลงโทษข้าราชการสถานหนักถึงขั้นไล่ออกหรือปลดออกจากราชการในกรณีนั้นๆ จะต้องมีความหนักแน่นชัดเจนพอสมควรว่าผู้กระทำผิดมีเจตนาทุจริตหรือเจตนาทุจริตต่อหน้าที่ราชการด้วย สำนักงาน ก.พ. จึงได้เสนอความเห็นดังกล่าวข้างต้นต่อรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายมีชัย ฤชุพันธุ์) ซึ่งรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีได้พิจารณาแล้วเห็นชอบด้วย และได้สั่งการให้สำนักงาน ก.พ.แจ้งแนวทางปฏิบัติในการพิจารณาเรื่องนี้ให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบ เพื่อให้การพิจารณาความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการเป็นไปอย่างมีเหตุผลในทิศทางเดียวกัน ซึ่งจะสามารถให้ความยุติธรรมแก่ผู้ถูกกล่าวหา และสร้างความเป็นธรรมให้กับทั้งราชการและตัวข้าราชการเองด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดถือเป็นหลักปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้จังหวัดและกรมต่าง ๆ ทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ  
(ลงชื่อ) ไสร์จ สุจริตกุล  
(นายไสร์จ สุจริตกุล)

08:15

# บทลงโทษทางอาญา

มาตรา 147 ผู้ใดเป็นเจ้าของพนักงาน มีหน้าที่ซื้อ ทำ จัดการหรือรักษาทรัพย์สินใด เบียดบังทรัพย์สินนั้นเป็นของตน หรือเป็นของผู้อื่นโดยทุจริต หรือโดยทุจริตยอมให้ผู้อื่นเอาทรัพย์สินนั้นเสีย ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ 5 -20 ปี หรือจำคุกตลอดชีวิต และปรับตั้งแต่ 2,000 – 40,000 บาท

มาตรา 151 ผู้ใดเป็นเจ้าของพนักงาน มีหน้าที่ซื้อ ทำ จัดการหรือรักษาทรัพย์สินใดๆ ใช้อำนาจในตำแหน่งโดยทุจริต อันเป็นการเสียหายแก่รัฐ เทศบาล สุขาภิบาลหรือเจ้าของทรัพย์สินนั้น ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ 5-20 ปี หรือจำคุกตลอดชีวิต และปรับตั้งแต่ 2,000 – 40,000 บาท



# บทลงโทษทางอาญา

มาตรา 155 ผู้ใดเป็นเจ้าของพนักงาน มีหน้าที่กำหนดราคาทรัพย์สินหรือสินค้าใดๆ เพื่อเรียกเก็บภาษีอากรหรือค่าธรรมเนียมตามกฎหมาย โดยทุจริต กำหนดราคาทรัพย์สินหรือสินค้านั้น เพื่อให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีอากรหรือค่าธรรมเนียมนั้น มิต้องเสียหรือเสียน้อยกว่าที่จะต้องเสีย ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ 5 -20 ปี หรือจำคุกตลอดชีวิต และปรับตั้งแต่ 2,000 – 40,000 บาท

มาตรา 157 ผู้ใดเป็นเจ้าของพนักงาน ปฏิบัติหรือละเว้นปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ เพื่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยทุจริต ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ 1 -10 ปี หรือปรับตั้งแต่ 2,000 – 20,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

# conflict of interest

ผลประโยชน์ขัดกัน

**BAD**

ความขัดแย้งกัน

ระหว่าง

ผลประโยชน์ส่วนตน

และ

ผลประโยชน์ส่วนรวม

ผลประโยชน์ทับซ้อน

**GOOD**

Which side are you on?

A man in a white lab coat and glasses stands on a seesaw. The seesaw is balanced on a dark blue fulcrum. On the left side of the seesaw is a large red dollar sign (\$). On the right side is a red microscope. The man has his arms outstretched, pointing towards the two sides. The background is a light blue gradient.

การกระทำที่มีผลประโยชน์ของตนเข้ามาเกี่ยวข้อง  
ส่งผลกระทบต่อการศึกษา หรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง

\$ รู้ตัวหรือไม่รู้ตัว

เจตนาหรือไม่เจตนา



### 1. การรับผลประโยชน์ต่างๆ (Accepting Benefits)

- การรับสินบน
- การรับของขวัญ
- การรับเงินบริจาค
- การพาไปดูงาน



### 2. การทำธุรกิจกับตัวเอง (Self - Dealing)

- การทำสัญญากับบริษัทของตนเอง
- ชื่อที่ดินตนเองสร้างที่ทำการของรัฐที่ตนทำงานอยู่

### 3. การรับรู้ข้อมูลภายใน (Inside Information)

- ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนเอง
- ทราบว่าจะมีการตัดถนนที่ชื่อที่ดินบริเวณนั้นไว้



### 4. การทำงานหรือออกจากตำแหน่งสาธารณะ หรือหลังเกษียณ (Post - Employment)

- ออกจากหน่วยงานของรัฐไปทำงานในบริษัทเอกชนที่ดำเนินธุรกิจประเภทเดียวกัน
- ผู้บริหารกระทรวงดิจิทัลฯ ลาออกไปทำงานในบริษัทธุรกิจสื่อสาร



### 5. การทำงานพิเศษ (Outside Employment or Moonlighting)

- ตั้งบริษัทดำเนินธุรกิจแข่งขันกับองค์การของรัฐที่ตนสังกัด
- ไปรับจ้างเป็นที่ปรึกษาของบริษัทเอกชนที่มีสัญญากับองค์การของรัฐที่ตนสังกัด



### 6. การใช้สมบัติราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว (Using Your Employment's Property for Private Advantage)

- นำเครื่องใช้สำนักงานกลับไปใช้ที่บ้าน
- นำรถยนต์ราชการไปใช้ในส่วนตัว



### 7. การนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ทางการเมือง (Pork - Barreling)

- รัฐมนตรีอนุมัติโครงการลงในพื้นที่หรือบ้านเกิดของตนเอง
- การใช้งบประมาณสาธารณะเพื่อหาเสียงเลือกตั้ง

# ตัวอย่างผลประโยชน์ทับซ้อน



## 1. การรับผลประโยชน์ต่างๆ (Accepting Benefits)

- การรับสินบน
- การรับของขวัญ
- การรับเงินบริจาค
- การพาไปดูงาน



## 6. การใช้สมบัติราชการเพื่อ ประโยชน์ส่วนตัว

(Using Your Employment's  
Property for Private  
Advantage)

- นำเครื่องใช้สำนักงาน  
กลับไปใช้ที่บ้าน
- นำรถยนต์ราชการไปใช้  
ในงานส่วนตัว



# ข้อ 5 เจ้าหน้าที่ของรัฐจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น โดยธรรมจรรยาได้ ดังต่อไปนี้

(1) ญาติ + ให้โดยเสน่หา+จำนวนเหมาะสม+  
ฐานานุรูป

(2) บุคคลอื่นรายละ+โอกาสละ = ไม่เกิน 3,000 บาท

(3) เป็นการให้ในลักษณะบุคคลทั่วไป



ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ  
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด  
โดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
พ.ศ. ๒๕๕๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐๓ แห่งพระราชบัญญัติประกอบ  
ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ คณะกรรมการ  
ปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และจำนวนทรัพย์สินหรือ  
เจ้าหน้าที่ของรัฐจะรับจากบุคคลใดโดยธรรมจรรยา ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศคณะกรรมการป้องกัน  
ทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด  
เจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ  
โดยธรรมจ

# หากมีความจำเป็นต้องรับ เพื่อรักษาไมตรี...จะอย่างไร

ข้อ 7 กรณีรับทรัพย์สินหรือ  
ประโยชน์อื่นใด ที่มีมูลค่าเกินกว่า  
3,000 บาท

ต้องมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องรับไว้  
เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือ  
ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล





ขั้นตอนเมื่อได้รับทรัพย์สินที่มีมูลค่าเกินกว่า 3,000 บาท (ข้อ 7)

แจ้งผู้บังคับบัญชา ซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการให้วินิจฉัย

มีเหตุผล = รับไว้ได้

ไม่สมควรรับ = ส่งคืน

โดยทันทีที่สามารถทำได้

ส่งคืนไม่ได้ มอบให้ส่วนราชการ



ประกาศกรมปศุสัตว์

เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน  
กรณีการเรียโร และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

ด้วยประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนกำหนดให้ข้าราชการต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และกำหนดให้ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มิชอบ โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม

เพื่อให้การปฏิบัติกรณีการเรียโรและกรณีการให้หรือรับของขวัญสอดคล้องกับกฎหมายระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี รวมทั้งเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานที่ดี รักษาศักดิ์ศรีข้าราชการให้เป็นที่ยอมรับไว้วางใจแก่ประชาชน และสร้างภูมิคุ้มกันสำหรับข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของกรมปศุสัตว์ อธิบดีกรมปศุสัตว์จึงมีประกาศแนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนกรณีการเรียโร และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ดังนี้

ข้อ ๑ กรณีการเรียโร

(๑) ห้ามมิให้จัดให้มีการเรียโรที่มีขอบด้วยกฎหมายตามพระราชบัญญัติควบคุมการเรียโร พุทธศักราช ๒๕๔๗ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียโรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙ มติคณะรัฐมนตรี และประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

(๒) ห้ามใช้หรือแสดงตำแหน่งหน้าที่ราชการให้ปรากฏในการเรียโร

(๓) ห้ามใช้อำนาจหน้าที่ในฐานะข้าราชการพลเรือน สั่ง ขอร้อง หรือบังคับให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลอื่นช่วยทำการเรียโรที่ไม่ถูกต้องตามระเบียบและขั้นตอนของกฎหมาย

(๔) ห้ามมิให้นำผลการปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติของผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลอื่นที่เกิดจากการเรียโรมาประกอบการพิจารณาให้คุณให้โทษ หรือใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล และไม่ทำให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลอื่นเกิดความเดือดร้อนหรือเกิดความอึดอัดใจ

(๕) ห้ามเรียโรจากข้าราชการ พ่อค้า และประชาชนเพื่อซื้อของขวัญให้ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ หรือผู้บังคับบัญชา เนื่องในโอกาสต่าง ๆ เช่น วันเกิด วันขึ้นปีใหม่ การโยกย้าย การเลื่อนตำแหน่ง การเลี้ยงรับรองข้าราชการผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาที่ไปตรวจราชการ ตลอดจนการมอบของฝาก หรือของอภินันทนาการซึ่งมีราคาแพง โดยปราศจากเหตุตามปกติประเพณีนิยม หากประสงค์จะแสดงความยินดีหรือความปรารถนาดี ควรใช้บัตรอวยพรหรือการลงนามในสมุดอวยพรแทน

(๖) ห้ามจัดกิจกรรมที่กำหนดให้มีการจำหน่ายบัตรหรือบริจาคเงินหรือทรัพย์สินที่มีการกำหนดมูลค่าที่แน่นอน เช่น การจำหน่ายบัตรเข้าชมการแสดง การจำหน่ายบัตรเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันกอล์ฟหรือกีฬาอื่น เว้นแต่เป็นกรณีที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการควบคุมการเรียโรหรือได้รับยกเว้นตามกฎหมาย

(๗) ห้าม...

(๗) ห้ามใช้สัญลักษณ์ ตราสัญลักษณ์ หรือทรัพย์สินของรัฐ เช่น บุคลากร ทรัพย์สิน และเวลาราชการในการเรียโร เว้นแต่เป็นกรณีที่ได้รับอนุญาตหรือได้รับยกเว้นตามกฎหมาย

ข้อ ๒ กรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

(๑) ต้องไม่ถาพมาถึงการให้ หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด

(๒) ต้องไม่รับหรือไม่ให้เงินสด เช็ค พันธบัตร หุ้น ทองคำ อัญมณี สิ่งขำหรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

(๓) ต้องไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่

(๔) กรณีจำเป็นต้องรับหรือต้องให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาหรือตามปกติประเพณีนิยมหรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ก่อนการให้หรือรับของขวัญของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยสิ่งของหรือของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่รับหรือให้แก่กันนั้น ต้องมีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

(๕) การให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในกรณียกเว้นหรือจำเป็นนั้น อาจเสี่ยงต่อความเป็นกลางในการปฏิบัติหน้าที่ในปัจจุบันหรืออนาคตได้ และควรพึงระวังในการตีมูลค่าของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดต่ำกว่าความเป็นจริง

(๖) ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร หรือใช้บัตรแสดงความยินดีแทนการให้ของขวัญ เพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎ ระเบียบ อีกทั้งเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัดให้แก่ข้าราชการ

ทั้งนี้ ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่กำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามแนวทางประกาศกรมปศุสัตว์ให้ถูกต้องอย่างเคร่งครัดด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๙

(นายอภิ สุทธิสังข์)  
อธิบดีกรมปศุสัตว์

(๗) ห้ามใช้สัญลักษณ์ ตราสัญลักษณ์ หรือทรัพยากรของรัฐ เช่น บุคลากร ทรัพย์สิน และเวลาราชการในการเรียไร เว้นแต่เป็นกรณีที่ได้รับอนุญาตหรือได้รับยกเว้นตามกฎหมาย

ข้อ ๒ กรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

(๑) ต้องไม่ถามาถึงการให้ หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด

(๒) ต้องไม่รับหรือไม่ให้เงินสด เช็ค พันธบัตร หุ้ น ทองคำ อัญมณี อสังหาริมทรัพย์ หรือประโยชน์อื่นใด เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

(๓) ต้องไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่

(๔) กรณีจำเป็นต้องรับหรือต้องให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาหรือตามปกติประเพณีนิยมหรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ก่อนการให้หรือรับของขวัญของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยสิ่งของหรือของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่รับหรือให้แก่กันนั้น ต้องมีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

(๕) การให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในกรณียกเว้นหรือจำเป็นนั้น อาจเสี่ยงต่อความเป็นกลางในการปฏิบัติหน้าที่ในปัจจุบันหรืออนาคตได้ และควรพึงระวังในการตีมูลค่าของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดต่ำกว่าความเป็นจริง

(๖) ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร หรือใช้บัตรแสดงความยินดีแทนการให้ของขวัญ เพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎ ระเบียบ อีกทั้งเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัดให้แก่ข้าราชการ

ทั้งนี้ ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่กำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามแนวทางประกาศกรมปศุสัตว์ให้ถูกต้องอย่างเคร่งครัดด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

  
(นายอภัย สุทธิสังข์)  
อธิบดีกรมปศุสัตว์



# ศาลพิพากษาจำคุก 2 ปี 6 เดือน ปรับ 1 หมื่นบาท อดีตคณบดีคณะแพทยศาสตร์ วชิรพยาบาล คดี นำเครื่องเสียง-รถยนต์และวัสดุของราชการ ไปใช้ในงานแต่งลูกสาว

- จำเลยสั่งให้หัวหน้าธุรการ ซึ่งมีหน้าที่จัดเตรียมสถานที่ต่างๆ ไปช่วยจัดเตรียมงานแต่งของลูกสาว
- นำทรัพย์สินของคณะแพทยศาสตร์ไปใช้
  - (1) แก้วอี๋ พร้อมปลอก 100 ตัว
  - (2) กระจกตันไม้
  - (3) กล้องวิดีโอ 2 เครื่อง
  - (4) โทรทัศน์ 1 เครื่อง
  - (5) สายสัญญาณ 1 ชุด
  - (6) ขาตั้งกล้องมอนิเตอร์ 2 เครื่อง
  - (7) กล้องถ่ายรูป 2 ตัว
  - (8) ชุดควบคุม 1 ชุด
  - (9) เครื่องเล่นและบันทึก DVD 1 เครื่อง
  - (10) รถกระบะ 3 คัน รถตู้ 1 คัน ขนทรัพย์สินข้างต้น

- เจ้าหน้าที่

8:15

# ศาลพิพากษาจำคุก 2 ปี 6 เดือน ปรับ 1 หมื่นบาท อดีตคณบดีคณะแพทยศาสตร์ วชิรพยาบาล คดี นำเครื่องเสียง-รถยนต์และวัสดุของราชการ ไปใช้ในงานแต่งลูกสาว

การกระทำของจำเลยดังกล่าวได้กระทำโดยอาศัยที่**จำเลยเป็นเจ้าของพนักงานมีหน้าที่ซื้อ ทำ จัดการหรือรักษาทรัพย์สิน**อันเป็นของคณะแพทยศาสตร์ฯ ใช้**อำนาจในตำแหน่งโดยทุจริต** โดยนำอุปกรณ์ต่างๆดังกล่าวไป**ใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว**ของจำเลย อันเป็นการเสียหายแก่รัฐและคณะแพทยศาสตร์ฯ

# ศาลพิพากษาจำคุก 2 ปี 6 เดือน ปรับ 1 หมื่นบาท อดีตคณบดีคณะแพทยศาสตร์ วชิรพยาบาล คดี นำเครื่องเสียง-รถยนต์และวัสดุของราชการ ไปใช้ในงานแต่งลูกสาว

ศาลพิเคราะห์พยานหลักฐานแล้วเห็นว่า การกระทำของนายแพทย์ชัยวัน จำเลยเป็นการ **ทุจริตในตำแหน่งหน้าที่**ที่มีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา **มาตรา 151** พินาศจำคุก 5 ปี ปรับ 2 หมื่นบาท แต่จำเลยให้การรับสารภาพเป็นประโยชน์แก่การพิจารณา มีเหตุบรรเทาโทษ ลดโทษให้กึ่งหนึ่งคงจำคุกเหลือ 2 ปี 6 เดือน ปรับ 1 หมื่นบาท

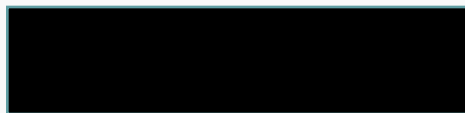
เมื่อพิเคราะห์พฤติการณ์ความร้ายแรงแห่งคดีแล้ว เห็นว่าเมื่อจำเลยทราบว่าการกระทำของตนและพยายามบรรเทาผลร้ายที่เกิดขึ้น โดยการชดใช้ค่าเสียหายแล้ว ในทันที ประกอบกับจำเลยรับราชการเป็นแพทย์มานาน ทำคุณความดีให้แก่หน่วยงานและประเทศชาติมาโดยตลอด ทั้งจำเลยมิเคยกระทำความผิดอาญาใดๆ และไม่เคยปรากฏว่าเคยได้รับโทษจำคุกมาก่อน โทษจำคุกจึงให้รอลงอาญาไว้ 2 ปี







# YouTube



ผู้ติดตาม 2.02 ล้าน คน • วิดีโอ 353 รายการ

สวัสดีค่ะขอต้อนรับเข้าสู่ช่อง KanaKiss ค่ะ~ ช่องนี้จะรวบรวมทุกความสนุกไว...



# ประกาศกรมปศุสัตว์

## เรื่อง มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประกาศ ณ วันที่ 19 มิ.ย. 2562



ประกาศกรมปศุสัตว์

เรื่อง มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

โดยที่กรมปศุสัตว์ มีความมุ่งมั่นในการบริหารราชการอย่างซื่อสัตย์สุจริตตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคม และให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ กรมปศุสัตว์จึงได้ กำหนดมาตรการเพื่อป้องกันการทุจริต และเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ กรมปศุสัตว์ได้ยึดถือในการปฏิบัติหน้าที่ของตน รวมทั้งเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรในการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งและเป็นธรรมตามหลักธรรมาภิบาล จึงกำหนดมาตรการ ดังต่อไปนี้

### ๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

ให้หน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์ทูลเกล้าฯขอเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะอย่างโปร่งใสดังต่อไปนี้

#### ๔. มาตรการป้องกันการรับสินบน

ให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่กรมปศุสัตว์ ปฏิบัติตามมาตรการดังต่อไปนี้

๔.๑ ปฏิบัติตามข้อ ๒ ว่าด้วยเรื่องการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของประกาศกรมปศุสัตว์ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน กรณีการเรียกรับ และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ อย่างเคร่งครัด

๔.๒ วางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๔.๓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกและด้วยความโปร่งใสสามารถให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบได้

๔.๔ คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงาน/ส่วนรวมของทางราชการเป็นหลัก และความถูกต้อง ยุติธรรม ความสมเหตุสมผลประกอบด้วย

๔.๕ ต้องละเว้นจากการแสวงหาผลประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย ห้ามเรียกร้องหรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ไม่ว่ากรณีใด อันอาจมีผลกระทบต่อความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานจริยธรรมหรือเป็นผลประโยชน์ขัดกัน ยกเว้นกรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่กฎหมายกำหนด

๕. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๕.๑ ให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่กรมปศุสัตว์ ปฏิบัติตนตามมาตรา ๑๐๐ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ อย่างเคร่งครัด ดังนี้

๕.๑.๑ ห้ามเป็นคู่สัญญา หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงานของกรมปศุสัตว์ ที่ตนมีหน้าที่และอำนาจในการกำกับดูแล ควบคุม หรือตรวจสอบ

๕.๑.๒ ห้ามเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วน หรือถือหุ้นในบริษัท ที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของกรมปศุสัตว์ ที่ตนมีหน้าที่และอำนาจในการกำกับดูแล ควบคุม หรือตรวจสอบ

๕.๑.๓ ห้ามเป็นกรรมการ ที่ปรึกษา ตัวแทน พนักงาน หรือลูกจ้างในธุรกิจเอกชน ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบของหน่วยงานของกรมปศุสัตว์ ซึ่งโดยสภาพของผลประโยชน์ของธุรกิจของเอกชนนั้นอาจขัดหรือแย้งต่อประโยชน์ส่วนรวม หรือประโยชน์ทางราชการ หรือกระทบต่อความมีอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ของตน

๕.๒ ห้ามข้าราชการ และเจ้าหน้าที่กรมปศุสัตว์ ใช้เวลาราชการปฏิบัติงานอื่นที่มีในงานในหน้าที่ราชการเพื่อผลประโยชน์ส่วนตน

๕.๓ ห้ามข้าราชการ และเจ้าหน้าที่กรมปศุสัตว์ ใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสรวิศ ธานีโต)  
อธิบดีกรมปศุสัตว์



# Thank You

Insert the Sub Title  
of Your Presentation